



LICEUL TEHNOLOGIC CRÂMPOIA

Str. Principală, nr. 109, cod postal 237100, Crâmpoia Județul Olt
Tel.; gmail: liceul.crampoia@isjolt.ro; cod fiscal: **25299081**

Nr. 4254/30.09.2025

ANUNȚ

Liceul Tehnologic Crampoia, cu sediul în com Crampoia, str Principala, nr 109, jud Olt. concurs pentru ocuparea postului vacant, pe perioada nedeterminată de informatician/analist programator.

Condiții generale pentru ocuparea postului, prevăzute de Hotărârea de Guvern nr.1336 din 28 octombrie 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice pentru ocuparea postului

- Studii superioare/medii;
- Studii de specialitate- certificat /atestat;
- Vechime în muncă: minim 3 ani
- Abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- Abilități pentru munca în echipă;
- Disponibilitate pentru program flexibil;
- Disponibilitate pentru desfășurarea de activități în weekend;
- Disponibilitate pentru munca în două schimburi;

- Cunoștințe operare PC în vederea instalării și utilizării aplicațiilor de specialitate oficiale furnizate de către Minister sau alte autorități (aplicația EDUSAL și REVISAL/REGES); cunoștințe operare PC- Microsoft Office (Word, Excel, Access, InfoPath, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher); sisteme de operare Windows/2000/XP și 2003 server; rețele de comunicații LAN, WAN, Internet și Intranet; utilizarea software-ului Advanced eLearning;
- Efectuează deplasări în interes de serviciu, în limita sarcinilor, atribuțiilor și responsabilităților din fișa postului;
- Efectuează și alte sarcini trasate de către conducere în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- Cunoștințe de legislație specifică locului de muncă;
- Cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI.

Acte necesare pentru înscrierea la concurs

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere (Anexa 2 la HG nr.1366/2022);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz,
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar
- f) adeverință de integritate
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) curriculum vitae;

TEMATICA DE CONCURS

- Organizarea și funcționarea sistemului național de învățământ preuniversitar;
- Conducerea unităților de învățământ preuniversitar;
- Funcțiile didactice și didactic auxiliare din învățământul preuniversitar;
- Protecția informațiilor clasificat: definiții, informații cu caracter de secret de serviciu;
- Cunoștințe generale de gramatică și ortografie a limbii române;
- Administrarea rețelelor de calculatoare;
- Rețele de comunicare LAN, WAN, Internet, Intranet, protocoale, arhitecturi;
- Echipamente de rețea și comunicație;
- Instalări și configurări de echipamente în rețelele locale (structurate) – configurare routere, switch-uri, etc ;
- Securitate și mentenanță echipamente, stații de lucru, gestionare programe antivirus;
- Lucru în rețea, partajarea fișierelor, stocare, backup și restaurare.
- Instalare software (stații de lucru, imprimante).
- Instalare și configurare Sisteme de operare, (Windows Vista, 7, 10, Windows 11, aplicații, programe, Pachete Microsoft Office.
- Arhitectura calculatoarelor personale, hardware, diagnosticare defecte, depanare
- Sisteme de operare Windows, Linux
- Suita Microsoft Office 365(Word, Excel, Access, Power Point, Teams, Onedrive) și Google Suite (cu accent pe Classroom, Forms, Meet, Calendar, Drive)
- Internet, servicii Internet;
- Creare și actualizare site-uri (html, css)
- Platforme educaționale, administrare și configurare GSuite și ADMA.
- Utilizarea Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) .

BIBLIOGRAFIE

- LEGEA nr. 198/2023 a Educației Naționale, cu completările și modificările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OME nr. 4183

/ 2022

- Legea 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică
- Legea 554/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și Norme Metodologice de aplicare aprobate prin HG nr. 830/2022
- Legea 677/21.11.2001 (actualizată) pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.
- Legea 477/8.11.2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
- BURAGA Sabin – 2005 Proiectarea siturilor Web - design și funcționalitate, Iași, Polirom;
- CERCHEZ Emanuela - Internet. Utilizarea rețelei Internet;
- Administrare platforme educaționale: - <https://scoala365.ro/>.
- Calcul tabelar – Microsoft Excel 2013, Editura Euroaptitudini S.A. București
- Documentații oficiale de pe site-urile : <http://office.microsoft.com>; <http://edu.ro>
- <https://learn.microsoft.com/ro-ro/>
- <https://support.microsoft.com/ro-ro/microsoft-365>
- <https://support.microsoft.com/ro-ro>
- <https://www.eduapps.ro/cursuri/cursuri-administratori-tic/>
- <https://www.w3schools.com/html/>
- Editare de text – Microsoft Word 2013, Editura Euroaptitudini S.A. București
- Utilizarea computerului – Windows 7, Editura Euroaptitudini S.A. București
- Utilizarea computerului – Windows 7, Editura Euroaptitudini S.A. București
- Utilizarea computerului – Windows 8, Editura Euroaptitudini S.A. București
- Utilizarea computerului – Windows 8, Editura Euroaptitudini S.A. București
- Utilizarea computerului – Windows 10, Editura Euroaptitudini S.A. București
- Utilizare SIIR – <http://siir.edu.ro/manuale-si-ghiduri/>
- PC utilizare, depanare, intretinere; sisteme de operare autos Remus Joides, Editura Aeternitas, Alba Iulia 2009.

Concursul va consta în următoarele etape:

- selecția dosarelor
- probă scrisă - 100 de puncte
- probă practică - 100 de puncte
- interviu - 100 de puncte

Candidații care nu obțin minim 70 de puncte la prima probă nu pot participa la proba următoare. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a celor două probe. Se consideră admiși candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare.

Calendarul concursului:

1. Depunerea dosarelor : la secretariatul școlii, în perioada 01.10.2025-15.10.2025, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09:00 - 15:00;
2. Selecția dosarelor depuse : 16.10.2025;
3. Afisarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse : 17.10.2025, ora 12:00
4. Susținerea probei scrise: 23.10.2025, ora 09:00- 10:30;
5. Susținerea probei practice: 23.10.2025, ora 11:00- 12:00;
6. Susținerea interviului: 23.10.2025, ora 12:30- 13:00;
7. Afisarea rezultatelor: 23.10.2025, ora 15:00.
8. Depunerea contestațiilor: 24.10.2025, ora 09:00- 11:00
9. Afisarea rezultatelor finale: 21.10.2025, ora 14:00.

CANDIDATUL DECLARAT ADMIS SE VA PREZENTA LA POST ÎN DATA DE:

01.11.2025

Relatii suplimentare:

Dosarele de concurs se depun la sediul unității de învățământ Liceul Tehnologic Crampoia , compartimentul secretariat ,strada Principală ,Nr. 10, jud Olt
telefon. 0735053702 Persoana de contact: CIOBANU GEORGIANA ROXANA

Director

Prof. Neacsu Denisa Elena



